# TÍTULO

**Nombre1 Nombre1 Apellido1 Apellido1**. [xyz@correo.com](mailto:xyz@correo.com)

Universidad xx

**Nombre2 Nombre2 Apellido2 Apellido2**. opq[@correo.com](mailto:xyz@correo.com)

Universidad xx

**PALABRAS CLAVE:** PALABRA1; PALABRA2; PALABRA3

**RESUMEN EXTENDIDO (entre 2.000 a 4.000 palabras)**

**INTRODUCCIÓN**

En este apartado se debe escribir el resumen extendido con las condiciones mencionadas a continuación en Condiciones del Resumen Extendido. En este apartado se debe escribir el resumen extendido con las condiciones mencionadas a continuación en Condiciones del Resumen Extendido. En este apartado se debe escribir el resumen extendido con las condiciones mencionadas a continuación en Condiciones del Resumen Extendido. En este apartado se debe escribir el resumen extendido con las condiciones mencionadas a continuación en Condiciones del Resumen Extendido. En este apartado se debe escribir el resumen extendido con las condiciones mencionadas a continuación en Condiciones del Resumen Extendido. En este apartado se debe escribir el resumen extendido con las condiciones mencionadas a continuación en Condiciones del Resumen Extendido.

**CONDICIONES DEL RESUMEN EXTENDIDO**

Para todas las contribuciones es necesario enviar un resumen extendido con las siguientes características:

**Título del trabajo** (máximo 15 palabras) en mayúsculas y negritas letra *Times New Roman* de 16 puntos.

El (los) **nombre(s)** del (os**) autor(es)** deberá(n) ir debajo del título, con interlineado 1,5, utilizando fuente 12 puntos *Times New Roman* en negrita, deberá alinearse a la izquierda y las primeras letras deben ir en mayúsculas. Después del nombre, en punto seguido se debe especificar el correo electrónico y un renglón abajo la(s) institución(es) a la(s) que pertenece(n) el (los) autor(es).

**Palabras Clave**: Incluir tres palabras o conceptos, separados por coma (,) y utilizando letras mayúsculas. Esta se debe escribir debajo de los nombres de autores.

**Resumen Extendido del trabajo** (entre 2.000 a 4.000 palabras) a espacio sencillo con letra *Times New Roman* de 12 puntos.

**FORMATO DE RESUMEN EXTENDIDO**

**1) Formato de hoja (seguir la Plantilla de página 1)**

• El tamaño del papel debe ser A4 (21,00 cm. x 29,70 cm.).

• Los márgenes deben ser de 2,5 cm. en cada borde de la página (superior, inferior, izquierda y derecha).

• La numeración de las páginas se debe hacer utilizando números arábigos y de manera secuencial en la parte inferior derecha de la página.

**2) Formato de texto**

• **El resumen extendido debe incluir,** desglosado en secciones y subsecciones si fuese necesario, lo siguiente: **INTRODUCCIÓN; MARCO TEÓRICO; METODOLOGÍA; RESULTADOS Y DISCUSIÓN; CONCLUSIONES; REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.**

• La extensión requerida del documento enviado debe ser entre 2.000 a 4.000 palabras (incluyendo tablas, figuras y sin incluir Referencias Bibliográficas).

• Las tablas, figuras y gráficos deben presentarse (dentro del documento) numerados de forma consecutiva, con el título centrado en la parte superior y la fuente centrada en la parte inferior.

• Todo el texto se debe escribir en interlineado simple y se debe utilizar el tipo de letra Times New Roman 12.

• Las citas y referencias deben utilizar la norma APA.

**3) Envío para evaluación**

• Solo se recibirán resúmenes extendidos enviados al **formulario “Presentación de Resúmenes Extendidos”**: [bit.ly/3zkhGRT](http://bit.ly/3zkhGRT" \t "_blank)

• El documento enviado debe estar en formato Word.

• El nombre del archivo enviado solo debe contener el apellido y nombre del primer autor.

*La ortografía y redacción de los resúmenes es de exclusiva responsabilidad de los autores. El Comité sólo es responsable de evaluar la calidad científica de los trabajos.*

*Los Resúmenes Extendidos que sean aprobados para presentación por parte del Comité Evaluador de Trabajos, deberán enviar un Powerpoint para exposición (seguir Plantilla Powerpoint), hasta el día 18 de octubre de 2024.*