

01. Estructura del **Diseño de Tesis** | Proyectos

01. **TEMA**

02. **PROYECTO**

Nombre del proyecto: *¿qué se va a realizar?*

03. **INTRODUCCIÓN / FUNDAMENTACIÓN**

- Fundamentación:** *¿por qué del proyecto? Se deberá hacer un diagnóstico de la situación y porque se solucionará de esa forma.*
 - Objetivos:** *¿para qué, qué solucionará el proyecto?*
 - Localización geográfica:** *¿dónde se hará? ciudad, localidad, etc.*
 - Listado de actividades:** *¿cómo será la forma de concretarlo?*
 - Responsables:** *¿quién/es realizará/n las actividades?*
 - Plazos:** *¿cuándo? Inicio, pasos intermedios y finalización.*
 - Presupuesto:** *¿cuánto? Recursos e inversiones.*
-

04. **ESTADO DEL ARTE**

Reseñar y explicitar las razones por las que se considera significativo c/u de los documentos, tesis, artículos, ponencias, etc.

05. **MARCO TEÓRICO**

Fundamentos conceptuales dentro de los cuales se enmarca el problema a investigar. El desarrollo de los conceptos es desde lo general a lo particular, analizando con la presentación del **Marco Referencial**, el cual explicita aspectos específicos en relación al contexto del objeto de estudio.

06. **OBJETIVOS**

1 (uno) **General** y 2 (dos) o más **Específicos**.

07. **HIPÓTESIS**

De carácter experimental, la cual se debe comprobar al finalizar la investigación.

08. **MARCO METODOLÓGICO**

Se identificarán los métodos y/o técnicas a emplear para alcanzar los objetivos planteados.

- Paradigma**
 - Tipo/s de Investigación**
 - Universo, muestra y unidad de análisis**
 - Técnicas** (adjuntar modelos, por ej de entrevistas)
 - Tiempo y contexto**
-

09. **ALCANCES, LIMITACIONES Y VIABILIDAD**

Se explicará los alcances y las limitaciones, y el aval económico para llevar a cabo el proyecto.

10. **CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y RECURSOS DISPONIBLES**

Aquí se deben detallar las etapas (en tiempo y forma):

- . **Diagnóstico**
 - . **Planificación**
 - . **Ejecución**
 - . **Evaluación**
-

11. **BIBLIOGRAFÍA**

12. **ANEXOS (OPCIONAL)**

Observaciones

- . *Por reglamento se debe citar bajo normas A.P.A.*
- . *Carátulas de presentación (al inicio) y hoja de evaluación 1 (una) por cada ejemplar (al final).*
- . *Se entregarán 3 (tres) ejemplares firmados por el alumno/a y el Director/a de tesis, con nota dirigida al Jefe/a del Depto. de Comunicaciones Sociales (por duplicado). En el caso de haber Co-Director/a, también debe aparecer su firma. Si el Director/a es externo a la Institución, se debe adjuntar un CV firmado en carácter de Declaración Jurada.*

consultas: lcopatorres@ucasal.edu.ar