



Recepción y validación de documentación digital para trámite de equivalencias externas

- 1) Accedo desde SAG a la Solicitud de Equivalencia Externa

Si no cumple con los requisitos me informa en pantalla lo que adeudo y no sigue proceso

SOLICITUD EQUIVALENCIA EXTERNA - REQUISITOS INCOMPLETOS

legend

- Debe Matrícula año en curso
- Debe Documentación: DNI
- Debe Documentación: Partida de Nacimiento
- Debe Documentación: Constancia de CUIL
- Debe Documentación: Título Secundario

Si cumple requisitos sigo proceso:

Selección Carreras / Cursos

CONTADOR PÚBLICO (14)

- Lugar: SALTA - CASTAÑARES PRESENCIAL (1)
- Facultad: ECONOMÍA Y ADMINISTRACIÓN (2)
- Modalidad: PRESENCIAL (1)
- Plan: 2015

Mi Cuenta

Mi Perfil

[Cambiar Contraseña](#)

[Historial de Transacciones](#)

Gestiones Académicas

[Completar inscripción](#)

[Inscripción a Exámenes Finales](#)

[Borrar Inscripción a Exámenes Finales](#)

[Inscripción por Materias](#)

[Borrar Inscripción por Materias](#)

[Reinscripción Anual](#)

[Postulación a Pasantías](#)

[Prórroga de Regularidad](#)

[Votación para Turnos Extraordinarios](#)

[Solicitud de Equivalencia Interna- Cambio de Carrera](#)

[Solicitud de Equivalencia Interna - Cambio de Plan](#)

[Solicitud de Equivalencia Externa](#)

[Solicitud de Título](#)

[Documentación de Tesis Digital](#)

Notificaciones de Carreras

Aranceles de la Carrera vigentes a partir de Noviembre 2025

Importante

En caso que Ud fuera beneficiario de alguna de las reducciones arancelarias que otorga la universidad, esta se calculará sobre el nuevo valor de cuota ajustado

Concepto	Valor \$
Arancel Cuota 1º Vto. (Cód. Forma de Pago 1)	284500,00
Arancel Cuota 2º Vto. (Cód. Forma de Pago 1)	286500,00

TU MEJOR OPCIÓN

Confeccionado el: 29/10/2025	Revisado el: 29/10/2025	Aprobado el: 29/10/2025
Confeccionado por: Responsable del proceso	Revisado por: Responsable de calidad	Aprobado por: Dirección
Valeria Romero	Valeria Romero	Silvia Álvarez



Recepción y validación de documentación digital para trámite de equivalencias externas

- 2) Subir archivos de la nueva solicitud. Si no hay solicitud abierta (solo puede haber una activa) deberán subir archivos requeridos para la solicitud. Ahí tiene la explicación de cada ítem requerido. Botón Subir Archivo

EQUIVALENCIA EXTERNA - SUBIR ARCHIVOS

▶ Certificado Analítico

▶ Plan de Estudios

▶ Programas

▶ Escala de Calificaciones

▶ Libre de Sanciones

Solicitud de Equivalencia en proceso de carga...

Id Solicitud de Equivalencia 4

Fecha de Solicitud 9/10/2025

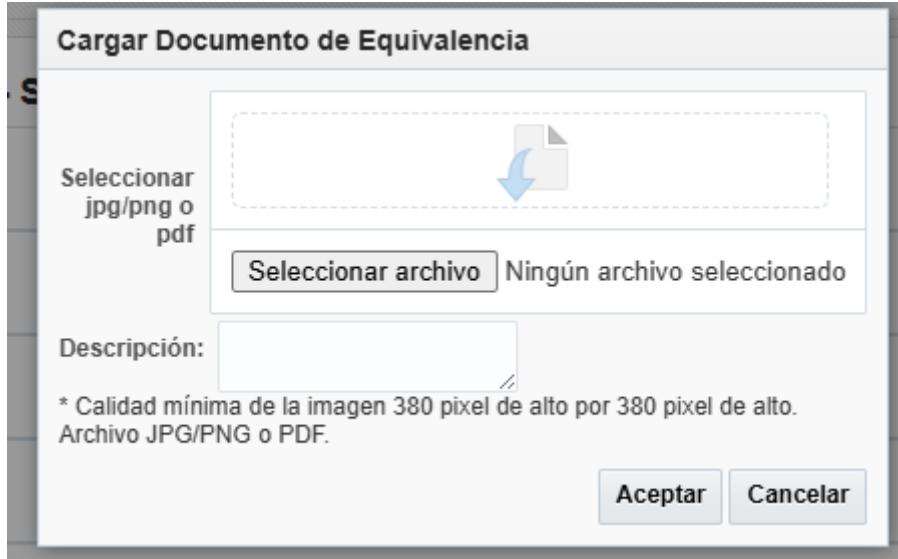
Estado CARGANDO DOCUMENTOS

Documentación Legajo Digital de Equivalencia

Suba el o los archivos necesarios para cumplimentar la Documentación de Solicitud de Equivalencia Externa. Luego presione Solicitar Equivalencia Externa para dar inicio a que la solicitud sea evaluada por Dpto de Alumnos. La subida de archivos puede ser en una o varias etapas, mientras no solicite la equivalencia podrá seguir subiendo archivos. Una vez solicitada deberá esperar la devolución del Dpto de Alumnos por lo que la solicitud permanecerá en estar de revisión (solo lectura)

Arch.Nº	Descripción	Estado	Archivo	Motivo Rechazo	Fecha Ult.Actual.
No hay documentación subida de Legajo Digital de Equivalencia.					

Repetir la subida de archivos (1 o varios) según necesidad con este cuadro de carga de imágenes y pdf



Cargados los documentos usar botón Solicitar Equivalencia Externa para enviar la solicitud.

Confeccionado el: 29/10/2025	Revisado el: 29/10/2025	Aprobado el: 29/10/2025
Confeccionado por: Responsable del proceso	Revisado por: Responsable de calidad	Aprobado por: Dirección
Valeria Romero	Valeria Romero	Silvia Álvarez



Recepción y validación de documentación digital para trámite de equivalencias externas

La misma pasara de estar en estado CARGANDO DOCUMENTOS a REVISION DOCUMENTAL con lo que no podrán editarla hasta que la revisen en Dpto Alumnos

Solicitud de Equivalencia en proceso de carga...

Id Solicitud de Equivalencia	4
Fecha de Solicitud	9/10/2025
Estado	CARGANDO DOCUMENTOS

Documentación Legajo Digital de Equivalencia



Subir archivo

Suba el o los archivos necesarios para cumplimentar la Documentación de Solicitud de Equivalencia Externa. Luego presione Solicitar Equivalencia Externa para dar inicio a que la solicitud sea evaluada por Dpto de Alumnos. La subida de archivos puede ser en una o varias etapas, mientras no solicite la equivalencia podrá seguir subiendo archivos. Una vez solicitada deberá esperar la devolución del Dpto de Alumnos por lo que la solicitud permanecerá en estar de revisión (solo lectura)

Arch.Nº	Descripción	Estado Archivo	Motivo Rechazo	Fecha Ult.Actual.	
1		6e57678d3aea19b1d81fe280dd7f...		9/09/2025	Ver... Borrar
2	Plan de Estudios	50e61c00bf835cf13d62fec951085...		18/09/2025	Ver... Borrar

[Solicitar Equivalencia Externa](#)

Se otorgará un Nro. de Transacción a dicho movimiento



Queda en REVISION DOCUMENTAL (solo lectura)

SOLICITUD EQUIVALENCIA EXTERNA PENDIENTE

▲ Tiene Solicitud pendiente o en proceso.

Id Solicitud de Equivalencia	4
Fecha de Solicitud	9/10/2025
Estado	REVISION DOCUMENTAL
Certificado Analítico	No
Plan de Estudios	No
Programa	No
Escala de Calificaciones	No
Libre Deuda	No
Libre de Sanciones	No
Debe Papel	No

Nº Expediente Mesa de Entradas

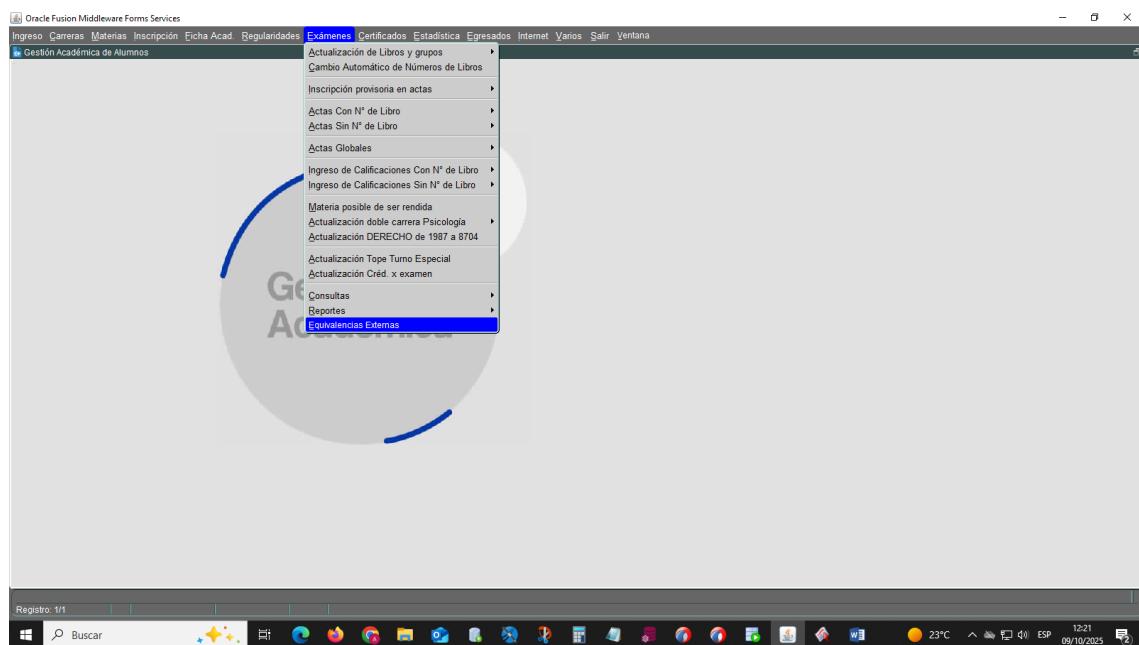
Detalle Documentación Presentada

Archivo N°	Descripción	Estado Archivo	Motivo Rechazo	Fecha Ult.Actual.	
1	Documentación inicial	6e57678d3aea19b1d81fe280dd7f...		9/09/2025	Ver...
2	Plan de Estudios	50e61c00bf835cf13d62fec951085...		18/09/2025	Ver...

3) En DPTO DE ALUMNOS podrán ver en esta opción las solicitudes todas (posible filtrar)

Confeccionado el: 29/10/2025	Revisado el: 29/10/2025	Aprobado el: 29/10/2025
Confeccionado por: Responsable del proceso	Revisado por: Responsable de calidad	Aprobado por: Dirección
Valeria Romero	Valeria Romero	Silvia Álvarez

Recepción y validación de documentación digital para trámite de equivalencias externas



Ahí verán la grilla de solicitudes y pueden entrar con botón Ver para seguir proceso específico

Confeccionado el: 29/10/2025	Revisado el: 29/10/2025	Aprobado el: 29/10/2025
Confeccionado por: Responsable del proceso	Revisado por: Responsable de calidad	Aprobado por: Dirección
Valeria Romero	Valeria Romero	Silvia Álvarez



Recepción y validación de documentación digital para trámite de equivalencias externas

- 4) Procesar y revisar la documentación y los requisitos de la misma . Cambiar estado si es necesario de REVISION DOCUMENTAL a CARGANDO DOCUMENTOS luego de hacer las observaciones correspondientes.

Acción Editar Consultar Bloque Registro Campo Ayuda Ventana

Solicitud de Equivalencia Externa

Nº Documento	45,973,469	DNI-LE-LC	PALAVECINO, LOURDES ROCIO
Lugar	1	SALTA - CASTAÑARES PRESENCIAL	
Sector	2	ECONOMÍA Y ADMINISTRACIÓN	
Carrera	14	CONTADOR PÚBLICO	
Modo	1	PRESENCIAL	

Id Solicitud de Equivalencia: 4
Nº Transac. Solicitud en SAG: 17891645

Documentación cargada

Archivo	Descripción	Estado	Motivo Rechazo	¿Cert. Analítico?
6e57678d3aea19b1d81fef280dd7f0f153...	Documentación inicial	Archivo subido		<input type="checkbox"/> Ver... <input type="checkbox"/> Borrar
50e61c00bf835dc13d62fec95108518d8...	Plan de Estudios	Archivo subido		<input type="checkbox"/> Ver... <input type="checkbox"/> Borrar
				<input type="checkbox"/> Ver... <input type="checkbox"/> Borrar
				<input type="checkbox"/> Ver... <input type="checkbox"/> Borrar
				<input type="checkbox"/> Ver... <input type="checkbox"/> Borrar
				<input type="checkbox"/> Ver... <input type="checkbox"/> Borrar
				<input type="checkbox"/> Ver... <input type="checkbox"/> Borrar

Texto Notif. Enviar Notificación SAG

Debe Papeles: Estado Gral. de la Solicitud: REVISION DOCUMENTAL

Expediente Mesa de Entradas N°

Certificado Analítico: No
Plan de Estudio: No
Programa: No
Escala de Calificaciones: No
Libre Sanción: No

Generar MEU Volver a Listado de Solicitudes Salir a Menú Principal

Por cada archivo subido pueden marcarlo como Aceptado (hará que el alumno ya no lo pueda tocar) o Rechazado o nada (hará que el alumno pueda volver a subirlo a su momento)

Pueden borrar líneas de archivos si quieren pero mejor dejar la línea observada para que el alumno haga eso y vea que reporta de error de parte de Uds. (opcional)

Pueden marcar uno de estos como que corresponde con el denominado Certificado Analítico para que al grabar el trámite MEU se pase ese mismo archivo a la tabla de documentos del alumno y se marque en Si ese campo en dicha tabla.

También pueden marcar las casillas de los requisitos, importante el que dice Certificado Analítico porque de poner Si su valor y generar la MEU hará que pase la docu a la tabla mencionada de docu general . Si no NO lo hará.

Pueden rechazar y mandar Notificación (y mail en el mismo botón) para advertir de observaciones.

Pueden poner el valor de campo Debe Papel en Si , si es que debe algo de papeleo físico.

Confeccionado el: 29/10/2025	Revisado el: 29/10/2025	Aprobado el: 29/10/2025
Confeccionado por: Responsable del proceso	Revisado por: Responsable de calidad	Aprobado por: Dirección
Valeria Romero	Valeria Romero	Silvia Álvarez



Recepción y validación de documentación digital para trámite de equivalencias externas

Si es el caso que la solicitud aun no esta lista y debe el alumno volver a cargar algo, deben devolverle el control al alumno poniendo el estado de la solicitud en CARGANDO DOCUMENTOS (donde ahora dice REVISION DOCUMENTAL) (se accede con F9 a una lista de valores)

Y presionar Grabar siempre para cada cambio en esta pantalla.

Del lado del SAG el alumno vería esta actualización así:

Confeccionado el: 29/10/2025	Revisado el: 29/10/2025	Aprobado el: 29/10/2025
Confeccionado por: Responsable del proceso	Revisado por: Responsable de calidad	Aprobado por: Dirección
Valeria Romero	Valeria Romero	Silvia Álvarez

 UCASAL	 <small>GESTIÓN DE LA CALIDAD RI-9000-0002564</small>	 <small>CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEMS</small>	Cód.: IT-EQ-02 Rev.00 Página 1 de 11
Recepción y validación de documentación digital para trámite de equivalencias externas			

► Certificado Analítico

► Plan de Estudios

► Programas

► Escala de Calificaciones

► Libre de Sanciones

Solicitud de Equivalencia en proceso de carga...

Id Solicitud de Equivalencia	4
Fecha de Solicitud	9/10/2025
Estado	CARGANDO DOCUMENTOS

Documentación Legajo Digital de Equivalencia

Suba el o los archivos necesarios para cumplimentar la Documentación de Solicitud de Equivalencia Externa. Luego presione Solicitar Equivalencia Externa para dar inicio a que la solicitud sea evaluada por Dpto de Alumnos. La subida de archivos puede ser en una o varias etapas, mientras no solicite la equivalencia podrá seguir subiendo archivos. Una vez solicitada deberá esperar la devolución del Dpto de Alumnos por lo que la solicitud permanecerá en estar de revisión (solo lectura)

Arch.Nº	Descripción	Estado	Archivo	Motivo Rechazo	Fecha Ult.Actual.	
1	Documentación inicial		6e57678d3aea19b1d81fe280dd7f...		9/09/2025	<input type="button" value="Ver..."/> <input type="button" value="Borrar"/>
2	Plan de Estudios		50e61c00bf835cfc13d62fec951085...	error	18/09/2025	<input type="button" value="Ver..."/> <input type="button" value="Borrar"/>



Y tendría de nuevo el control para volver a corregir y subir info y archivos

Esto puede ciclar varias veces hasta que suba todo ok. Entonces del lado de Dpto Alumnos deberían Generar MEU (Recordar marcar los tildes de requisitos según crean convenientes) Especial atención la marca de Certificado Analítico en grilla y en requisitos para poder procesar a documentación general

Confeccionado el: 29/10/2025	Revisado el: 29/10/2025	Aprobado el: 29/10/2025
Confeccionado por: Responsable del proceso	Revisado por: Responsable de calidad	Aprobado por: Dirección
Valeria Romero	Valeria Romero	Silvia Álvarez

Recepción y validación de documentación digital para trámite de equivalencias externas

Oracle Fusion Middleware Forms Services

Acción Editar Consultar Bloque Registro Campo Ayuda Ventana

Solicitud de Equivalencia Externa

Nº Documento	45,973,469	DNI-LE-LC	PALAVECINO, LOURDES ROCIO	Id Solicitud de Equivalencia	4
Lugar	1	SALTA - CASTAÑARES PRESENCIAL		Nº Transac.Solicitud en SAG	17891646
Sector	2	ECONOMÍA Y ADMINISTRACIÓN			
Carrera	14	CONTADOR PÚBLICO			
Modo	1	PRESENCIAL			

Documentación cargada

Archivo	Descripción	Estado	Motivo Rechazo	¿Cert.Analitico?		
6e57678d3aea19b1d81fef280dd7f0f153-	Documentacion inicial	Aceptado			Ver...	Borrar
50e61c00bf835fcf13d62fec95108518d8-	Plan de Estudios	Aceptado		Si	Ver...	Borrar
					Ver...	Borrar
					Ver...	Borrar
					Ver...	Borrar
					Ver...	Borrar

Texto Notif.

Enviar Notificación SAG

Debe Papeles:

Estado Gral. de la Solicitud: REVISION DOCUMENTAL

Expediente Mesa de Entradas Nº

Certificado Analítico: Sí

Plan de Estudio: Sí

Programa: Sí

Escala de Calificaciones: Sí

Libre Sanción: Sí

Generar MEU

Volver a Listado de Solicitudes

Salir a Menú Principal

Presionar Generar MEU

Se generara un trámite MEU que se asociara a la solicitud. Se enviará notificación y mail al alumno. Se copiarán los archivos subidos (o la ruta de acceso en realidad) a la MEU para que sean revisados por quien atienda dicho trámite.

Se pasara el estado de REVISION DOCUMENTAL a EN PROCESO DE OTORGAMIENTO

El trámite sigue por Mesa de Entradas, donde una vez que sigan todos los pasos podrán generar el trámite y se actualizara acá el estado a OTORGADA

Si lo rechazan al trámite, deberán desde Dpto. Alumnos marcar esta solicitud como RECHAZADA porque de otra forma permanece en proceso y no dejará abrir una posible nueva solicitud de equivalencia.

Generado el trámite quedará así listo de este lado de Solicitudes

Confeccionado el: 29/10/2025	Revisado el: 29/10/2025	Aprobado el: 29/10/2025
Confeccionado por: Responsable del proceso	Revisado por: Responsable de calidad	Aprobado por: Dirección
Valeria Romero	Valeria Romero	Silvia Álvarez



Recepción y validación de documentación digital para trámite de equivalencias externas

Acción Editar Consultar Bloque Registro Campo Ayuda Ventana

↳ Solicitud de Equivalencia Externa

Nº Documento	45,973,469	DNI-LE-LC	PALAVECINO, LOURDES ROCIO	Id Solicitud de Equivalencia	4
Lugar	1	SALTA - CASTAÑARES PRESENCIAL		Nº Transac.Solicitud en SAG	17891646
Sector	2	ECONOMÍA Y ADMINISTRACIÓN			
Carrera	14	CONTADOR PÚBLICO			
Modo	1	PRESENCIAL			

Documentación cargada

Archivo	Descripción	Estado	Motivo Rechazo	¿Cert.Analítico?
6e57678d3aea19b1d81fef280dd7f0f153...	Documentación inicial	Aceptado		Ver... Borrar
50e61c00bf835fcf13d62fec95108518d8...	Plan de Estudios	Aceptado	Si	Ver... Borrar
				Ver... Borrar
				Ver... Borrar
				Ver... Borrar
				Ver... Borrar

Texto Notif. Enviar Notificación SAG

Debe Papeles: Estado Gral. de la Solicitud: EN PROCESO OTORGAMIENTO

Expediente Mesa de Entradas Nº

Certificado Analítico: Plan de Estudio: Programa: Escala de Calificaciones: Libre Sanción:

[Generar MEU](#) [Volver a Listado de Solicitudes](#) [Salir a Menú Principal](#)

El alumno vera así (modo solo lectura)

SOLICITUD EQUIVALENCIA EXTERNA PENDIENTE

▲ Tiene Solicitud pendiente o en proceso.

Id Solicitud de Equivalencia	4
Fecha de Solicitud	9/10/2025
Estado	EN PROCESO OTORGAMIENTO
Certificado Analítico	Si
Plan de Estudios	Si
Programa	Si
Escala de Calificaciones	Si
Libre Deuda	No
Libre de Sanciones	Si
Debe Papel	No

Nº Expediente Mesa de Entradas:

Detalle Documentación Presentada

Archivo Nº	Descripción	Estado	Archivo	Motivo Rechazo	Fecha Ult.Actual.	
1	Documentación inicial		6e57678d3aea19b1d81fef280dd7f...		9/09/2025	Ver...
2	Plan de Estudios		50e61c00bf835fcf13d62fec951085...		18/09/2025	Ver...

Confeccionado el: 29/10/2025	Revisado el: 29/10/2025	Aprobado el: 29/10/2025
Confeccionado por: Responsable del proceso	Revisado por: Responsable de calidad	Aprobado por: Dirección
Valeria Romero	Valeria Romero	Silvia Álvarez

 UCASAL	 <small>GESTIÓN DE LA CALIDAD RI-9000-0002564</small>	 <small>CERTIFIED IONet MANAGEMENT SYSTEMS</small>	Cód.: IT-EQ-02 Rev.00 Página 1 de 11
Recepción y validación de documentación digital para trámite de equivalencias externas			

Y falta agregar detalle de avances de donde anda la solicitud en Mesa de Entradas (para seguimiento)

El mail de MEU y trámite en proceso lo recibirá el alumno de la forma esta:

Leído / No leído         ...

Solicitud de Equivalencia Externa

 noreply@ucasal.com.ar mediante em9979.ucasal.edu.ar  

Para: Usted Jue 9/10/2025 12:43

Alumno: PALAVECINO, LOURDES ROCIO .- Documento: DNI-LE-LC-45973469 .- Carrera: CONTADOR PÚBLICO .- Facultad: ECONOMÍA Y ADMINISTRACIÓN .- Lugar: SALTA - CASTAÑARES PRESENCIAL .- Modalidad: PRESENCIAL.- Solicitud de Equivalencia Externa en proceso de revisión. N° Transaccion SAG:17891646. N° MEU asignado 23348 .- Salta 09/10/2025

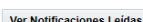
Y similar formato si es que le hacen observaciones en el proceso previo de subida de documentación.

Y las notificaciones en la bandeja serán así:

Notificaciones

Solicitud de Equivalencia Externa
 Alumno: PALAVECINO, LOURDES ROCIO .- Documento: DNI-LE-LC-45973469 .- Carrera: CONTADOR PÚBLICO .- Facultad: ECONOMÍA Y ADMINISTRACIÓN .- Lugar: SALTA - CASTAÑARES PRESENCIAL .- Modalidad: PRESENCIAL.- Solicitud de Equivalencia Externa en proceso de revisión. N° Transaccion SAG:17891646. N° MEU asignado 23348 .- Salta 09/10/2025

Confeccionado el: 29/10/2025	Revisado el: 29/10/2025	Aprobado el: 29/10/2025
Confeccionado por: Responsable del proceso	Revisado por: Responsable de calidad	Aprobado por: Dirección
Valeria Romero	Valeria Romero	Silvia Álvarez